



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 4 grudnia 2013 r.

Poz. 3303

### UCHWAŁA NR XXVII/228/2013 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNIE

z dnia 30 października 2013 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/176/2012 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2012 r.  
w sprawie połączenia samorządowych zakładów budżetowych Gminy Miejskiej Szczytno: Zakład Usług  
Komunalnych w Szczytnie z siedzibą w Nowym Gizewie i Zakład Gospodarki Komunalnej w Szczytnie  
oraz w sprawie nadania statutu.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 i poz. 645) art. 16 ust. 1, ust. 2 pkt 1, 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013.885 i poz. 938) Rada Miejska w Szczytnie uchwala:

§ 1. Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szczytnie, stanowiący załącznik do uchwały Nr XXII/176/2012 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2012 r. otrzymuje brzmienie:

#### **„Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szczytnie**

##### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Szczytnie zwany dalej „zakładem” jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Szczytno i działa na podstawie: ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zm.), niniejszej uchwały oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2. 1. Zakład jest samorządowym zakładem budżetowym podległym Radzie Miejskiej w Szczytnie.

2. Siedzibą zakładu jest ulica Polska 38, 12-100 Szczytno.

3. Terenem działania zakładu jest miasto Szczytno.

4. Nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad zakładem sprawuje Burmistrz Miasta Szczytno.

5. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

6. Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy.

7. Roczny plan finansowy zakładu zatwierdza dyrektor zakładu z zachowaniem wskaźników wysokości kwot dotacji z budżetu.

8. Zakładem kieruje dyrektor, a w przypadku jego nieobecności zastępca dyrektora lub inny pracownik upoważniony przez dyrektora zakładu.

## **Rozdział II**

### **Przedmiot i zakres działania zakładu**

§ 3. Podstawowym celem działalności zakładu jest administrowanie nieruchomościami komunalnymi, przekazanymi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, utrzymywanie porządku i czystości na terenie miasta Szczytno.

§ 4. Zakład w zakresie gospodarki komunalnej wykonuje inne prace zlecone przez Burmistrza Miasta Szczytno.

§ 5. Przedmiotem działalności zakładu jest:

- 1) zabezpieczenie prawidłowej eksploatacji budynków, lokali, instalacji, urządzeń i terenów z nimi związanych
- 2) obsługa mieszkańców i użytkowników lokali wynikająca z obowiązków administrowania,
- 3) utrzymanie właściwego stanu technicznego budynków i instalacji,
- 4) windykacja opłat czynszu i opłat związanych z użytkowaniem lokali,
- 5) utrzymanie czystości i porządku na jezdniach i chodnikach miejskich,
- 6) profilowanie i odśnieżanie dróg równiarką drogową,
- 7) prowadzenie akcji zimowej na drogach i chodnikach miejskich,
- 8) utrzymanie zieleni miejskiej,
- 9) prowadzenie wysypiska odpadów komunalnych w Trelkowie,
- 10) prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- 11) administracja cmentarzem Komunalnym w Szczytnie,
- 12) świadczenie usług pogrzebowych i cmentarnych,
- 13) świadczenie usług związanych z gospodarką odpadami.

## **Rozdział III**

### **Organizacja Zakładu**

§ 6. Strukturę wewnętrzną zakładu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora, określający zależność służbą poszczególnych komórek organizacyjnych i ich zadania.

§ 7. Decyzje regulujące istotne problemy zakładu wydawane są w formie zarządzeń wewnętrznych, które podpisuje dyrektor zakładu.

§ 8. 1. Dyrektor zakładu samodzielnie kieruje całokształtem działalności, zgodnie ze statutem oraz wytycznymi organów samorządowych i obowiązującymi przepisami prawnymi.

2. Dyrektor zakładu podejmuje samodzielne decyzje i ponosi za nie odpowiedzialność, reprezentuje zakład na zewnątrz oraz działa w zakresie udzielonego przez Burmistrza Miasta Szczytno pełnomocnictwa.

3. Dyrektor zakładu jest upoważniony do dochodzenia wierzytelności związanych z zakresem działania zakładu oraz udzielenia stosownych pełnomocnictw procesowych.

4. Dyrektor zakładu jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta Szczytno.

5. Do podstawowych kompetencji dyrektora zakładu należy:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach polityki kadrowej i płacowej w ramach obowiązujących przepisów;
- 2) nadzór nad planowanym i terminowym wykonaniem zadań zgodnie z zasadami oszczędnej i celowej gospodarki, a w szczególności nad zadaniami wynikającymi z planu finansowego zakładu oraz zleconymi zadaniami przez Burmistrza Miasta Szczytno;
- 3) ustalanie i wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych;
- 4) koordynacja i kontrola pracy komórek organizacyjnych.

§ 9. Zakład gospodaruje przydzielonym mu i nabytym mieniem, zarządza oraz zapewnia jego ochronę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **Rozdział IV**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 10. Niniejszy statut jest podstawowym aktem prawnym określającym zasady organizacji oraz funkcjonowania zakładu.

§ 11. Wszelkie wydawane przez dyrektora zakładu decyzje i akty normatywne nie mogą naruszać ogólnie obowiązujących przepisów prawa i postanowień niniejszego statutu.

§ 12. Niniejszy statut wchodzi w życie w dniu określonym uchwałą Rady Miejskiej w Szczytnie.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczytno.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2014 roku.

Przewodnicząca Rady  
Beata Boczar